

DOSSIER DE CANDIDATURE

CHANTIERS JEUNES 2025

LES CHANTIERS JEUNES, C'EST QUOI ?

X C'EST S'ENGAGER, SUR UNE SEMAINE DE 5 JOURS,
POUR 4H PAR JOUR

X C'EST PARTICIPER À DES MISSIONS DANS DES DOMAINES VARIÉS :

- TRAVAUX D'ENTRETIEN DU MATÉRIEL DE LA VILLE
- ANIMATIONS AUPRÈS DE PERSONNES ÂGÉES
- TRAVAIL ADMINISTRATIF...

X C'EST ÊTRE RÉMUNÉRÉ POUR SON TRAVAIL

DES OFFRES SONT ACCESSIBLES
DANS DIFFÉRENTS SECTEURS

CADRE RÉSERVÉ À LA VILLE

DATE DE RÉCEPTION DU DOSSIER :

N° DE DOSSIER :

PROPOSITION D'ENTRETIEN : ☐ OUI ☐ NON

DATE ET HEURE :

PÉRIODE ET POSTE RETENUS :



CONDITIONS D'OBTENTION :

-  Avoir entre 16 ans et 20 ans révolus
-  Résider à Verneuil-sur-Seine

DÉMARCHES :

-  Le retrait du dossier peut s'effectuer :

À l'accueil de la mairie

Sur le site internet de la ville

-  Dépôt des dossiers de candidatures :

Dossier (pages 1 à 5 ainsi que votre CV et lettre de motivation) à déposer avant le **vendredi 09 mai 2025**, par voie postale ou en se présentant physiquement à l'adresse suivante :

Mairie Verneuil-sur-Seine
6 boulevard André Malraux
78480 Verneuil-sur-Seine

-  Réponse aux candidatures :

À la suite de votre candidature, vous serez recontacté afin de vous indiquer si votre dossier est retenu ou non.

Délai : entre le 09 et le 16 mai.

-  Entretien de recrutement :

Si votre candidature est retenue, vous recevrez une convocation à un entretien de recrutement.

Délai : entre le 19/05 et le 06/06.

RÉMUNÉRATION :

-  La participation aux chantiers jeunes donne lieu à une rémunération de **240€ net par semaine**, versé par virement bancaire.

ATTENTION :

Tout dossier rendu après ces échéances ou incomplet ne pourra être retenu.

CANDIDATURE CHANTIERS JEUNES ÉTÉ 2025

Disponibilité : ☐ 07/07 au 11/07 ☐ 15/07 au 18/07 ☐ 21/07 au 25/07

Merci de joindre à ce dossier votre CV et lettre de motivation

COORDONNÉES :

 Du candidat :

Nom : Prénom :

Date de naissance et âge :

Ville de naissance :

Adresse :

Téléphone : Courrier électronique :

 **Coordonnées du responsable légal (si mineur) ou personne à prévenir en cas d'urgence (pour majeur) :**

Nom : Prénom :

Adresse :

Téléphone : Courrier électronique :

SITUATION ACTUELLE :

Scolarisé : ☐ oui ☐ non Si oui, précisez l'établissement :

Demandeur d'emploi : ☐ oui ☐ non Autre (précisez) :

DROIT À L'IMAGE :

Dans le cadre du dispositif, des photos ou reportages peuvent être réalisés avec les participants. Ces supports sont susceptibles d'être utilisés pour faire connaître les actions réalisées sur la commune et ne seront pas utilisés à des fins commerciales.

☐ autorise librement l'utilisation des photos réalisées, selon le projet et des conditions définies ci-dessous :

Ou

☐ refuse l'utilisation des photos réalisées, selon le projet et des conditions définies ci-dessous :

Les conditions :

Les supports seront exclusivement utilisés dans le cadre du projet. Ces supports ne seront ni communiqués, ni vendus, ni utilisés à d'autres usages. Le bénéficiaire s'interdit expressément de procéder à une exploitation des supports susceptible de porter atteinte à la vie privée ou à la réputation du modèle. Il s'interdit également d'utiliser les supports si ce dernier présente le modèle dans une situation humiliante ou dévalorisante, conformément à la loi, le libre accès aux données recueillies est garanti. Le modèle peut donc à tout moment vérifier l'usage qui en est fait et dispose du droit de retrait.

Je soussigné(e) :
certifie que l'intégralité des informations mentionnées sont exactes.

SIGNATURES :

(Si enfant mineur, du responsable légal)

Précéder de la mention « lu et approuvé »

LES POSTES PROPOSÉS

La sélection de plusieurs postes est possible en les numérotant par ordre de préférence (1 étant le choix prioritaire)

Direction : Technique

Service : Atelier et espaces verts

Dates : Du 07 au 11, du 15 au 18, du 21 au 25 juillet

Missions : Rangement du matériel événementiel, inventaire de l'atelier, petits travaux dans les jardins familiaux, nettoyage des panneaux de rue, mise en peinture du mobilier urbain.

Direction : Enfance Education

Service : Enfance

Dates : Du 07 au 11, du 15 au 18, du 21 au 25 juillet

Missions : Installation du goûter, nettoyage du matériel pédagogique, nettoyage et rangement du linge, aide ponctuelle sur les projets d'activités ou la vie quotidienne.

Direction : Affaires sociales

Service : CCAS

Dates : Du 07 au 11 ou du 21 au 25

Missions : Animations d'activités à la résidence, temps de convivialité pour les seniors, visites à domicile auprès des seniors, appels de convivialité et accompagnement aux promenades.

Direction : DGA Services à la population

Service : Jeunesse

Dates : Du 15 au 18 ou du 21 au 25 juillet

Missions : Inventaire, rangement et nettoyage du matériel.

Direction : DGA Services ressources

Service : Ressources Humaines

Dates : Du 21 au 25 juillet

Missions : Classement, archivage, rangement des dossiers, alimentation de tableaux de bord et réalisation de démarches administratives.

Direction : DGA Services à la population

Service : Sports

Dates : Du 21 au 25 juillet

Missions : Rangement du matériel, travaux de peinture, inventaire et nettoyage du matériel.

Direction : Petite Enfance

Service : Crèche Pom-Pouce

Dates : Du 21 au 25 juillet

Missions : Lavage des jouets et vérification du matériel pédagogique (livre, jeux...).

Direction : Petite Enfance

Service : Crèche Canetons

Dates : Du 21 au 25 juillet

Missions : Lavage des jouets et vérification du matériel pédagogique (livre, jeux...).

ANNEXES À CONSERVER :

Pièces constitutives du dossier qui seront à fournir en cas de convocation à un entretien

Tous les candidats retenus devront obligatoirement se présenter à la visite médicale organisée par la mairie, jeudi 3 ou vendredi 04 juillet,

1. Photocopie recto verso de la carte d'identité ou passeport ou carte de séjour en cours de validité
2. Copie de votre attestation de sécurité sociale (le n° d'assuré(e) doit y figurer)
3. Justificatif de domicile (plus attestation d'hébergement si le nom de famille du justificatif de domicile n'est pas le même que le vôtre)
4. Relevé d'identité bancaire au nom du jeune
5. Extrait de casier numéro 3 (<https://casier-judiciaire.justice.gouv.fr/pages/accueil.xhtml>)



POUR LES MINEURS

6. Autorisation parentale dûment remplie et signée

RETRAIT DES DOSSIERS

À la mairie ou sur le site

www.verneuil78.fr

A parti du 07/04/2025



DÉPÔT DU DOSSIER

Accueil de la Mairie

Jusqu'au 09/05/2025



SELECTION DES DOSSIERS

Selon les profils et les postes

Envoi des convocations

Du 09/05/2025 au 16/05/2025



ENTRETIENS DE

RECRUTEMENT

Du 19/05/2025 au 06/06/2024

L'ensemble du dossier doit être déposé à l'adresse suivante avant le 09/05 :

Mairie Verneuil-sur-Seine

6 boulevard André Malraux

78480 Verneuil-sur-Seine

CONTACT

Pour toutes questions concernant le dispositif vous pouvez contacter le Service Jeunesse

au 01 39 71 57 43

jeunesse@verneuil78.fr

ANNEXE 1

Attestation d’hébergement

Si le nom de famille du justificatif de domicile n’est pas le même que le vôtre.

Je soussigné(e) :.....

Atteste sur l’honneur héberger (nom/prénom) :
.....

À l’adresse suivante :
.....
.....

À
Le

Signature
Précéder de la mention « lu et approuvé »

ANNEXE 2

Autorisation parentale

Pour les mineurs, à faire remplir impérativement par le tuteur légal.
En cas d'absence de cette autorisation, le dossier ne pourra pas être pris en compte.

Je soussigné(e) :
Domicilié à Verneuil-Sur-Seine

En qualité de tuteur légal, après avoir pris connaissance des points ci-dessous ainsi que du contrat d'engagement auquel mon enfant s'engage,

Autorise mon enfant (Nom / Prénom) :
à participer à l'opération « Chantiers jeunes » dans les conditions suivantes :

Les jeunes entrant dans le dispositif devront bénéficier d'une couverture sociale en leur nom ou sous couvert de leur tuteur. Une attestation apportant la preuve de la présente couverture sociale sera demandée lors de l'inscription du jeune dans l'opération. Si le jeune est amené à se blesser lui-même, soit au cours de l'activité, soit au cours du trajet, les frais inhérents aux dommages corporels seront pris en compte par son propre régime de couverture sociale.

Je certifie que mon enfant est à jour de ses vaccinations

- ☐ J'autorise mon enfant à effectuer seul le trajet entre son domicile et le lieu d'intervention
Ou
☐ Je n'autorise pas mon enfant et assurerai moi-même son transport entre son domicile et le lieu d'intervention

À
Le

Signature

Précéder de la mention « lu et approuvé »